

掲示板の管理について

何を伝えるのか

従業員の方が出勤してきて、作業着に着替えて、コロコロローラーをかけて、タイムカードを押して作業につきます。

「今日は何処で働くのかな」「今日の作業は忙しいのかな」と思い出勤してきます。

作業者自身は自分自身が何処で働くのか、どのくらいの作業量があるのかが、一番知りたい事だと思います。

忙しい時期には、「残業があるのか無いのか」、「暇な時には、他部署に応援があるのか無いのか」も知りたい事になると思います。

出勤してタイムカードを押した後に、自分の一日の作業スケジュールが「見える化」されて居ると作業者が安心して働けると思います。

何処で、どんな仕事をするのか、作業者一人一人のタイムテーブルが掲示板に必要だと思います。

他に伝えたいこと

本来は朝礼などで伝えなきゃいけない事でも、時差出勤等で一齐に朝礼が出来ない部署もあると思います。

毎日、従業員の方に伝えなきゃいけない事は、本当にたくさん出てくると思います。

クレーム、検便の提出日、様々な書類の提出、健康診断の日程などがあると思います。

掲示板に掲示するときには、食堂、廊下など壁一面に掲示している工場を多く見ます。

何処に何が書いてあるか解らない情報があふれている状態の工場が多い物です。

クレーム情報はここ、お知らせはここと明確に掲示する場所を決めて伝えるべきだと思います。

掲示板管理で一番大切なことは、毎日更新することです。

労災のゼロの日数、クレームゼロの日数などは、毎日更新します。

「検便の提出は○月○日まで」と掲示するより、検便の「提出期限、あと何日」と毎日更新すれば確実に検便の提出日が伝わると思うのです。

掲示板は、毎日確実に更新し、古い情報は掲示しないことが、形骸化しない基本だと思います。

あなたの工場の掲示板は毎日更新していますか。

[食品工場の危機管理の基本](#) [危機管理センターについて](#) の [目次に戻る](#)

こんな事が聞きたい方は [連絡先](#) から お願いします。



<http://ja8mrx.o.oo7.jp/koujyou1.htm>